

INSTRUKCJA KOPANIA I MUROWANIA GROBÓW ORAZ WYKONYWANIA PRAC KAMIENIARSKICH NA CMENTARZACH KOMUNALNYCH W JAROSŁAWIU

obowiązująca od dnia 1 lipca 2021 r.

Zasady ogólne

1. Niniejsza instrukcja ma zastosowanie do wykonywania na terenie Cmentarzy Komunalnych w Jarosławiu następujących prac:
 - kopanie wykopów pod nowe groby ziemne i murowane,
 - murowanie nowych grobów,
 - przygotowywanie istniejących grobów do kolejnego pochówku,
 - wykonywanie prac związanych z ekshumacjami,
 - przekształcanie istniejących grobów ziemnych na murowane.
2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji mowa o:
 - *Cmentarzach Komunalnych* – należy przez to rozumieć cmentarze komunalne położone przy:
 - ul. Cmentarnej 1 zwany Cmentarzem Starym,
 - ul. Krakowskiej 19 zwany Cmentarzem Nowym,
 - ul. Szczytniańskiej 94 B,
 - ul. Bocznej Sanowej,
 - ul. Pruchnickiej.
 - *Regulaminie* – należy przez to rozumieć Regulamin Cmentarzy Komunalnych położonych na terenie Gminy Miejskiej Jarosław,
 - *dysponencie grobu/zleceniodawcy* – należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodzin osób pochowanych w grobie, a także osoby uprawnione do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa,
 - *zarządcy/administratorze* – należy przez to rozumieć podmiot administrujący cmentarzami komunalnymi, tj. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.



- *wykonawcy* – należy przez to rozumieć podmiot gospodarczy wykonujący prace wymienione w punkcie 1,
 - *Administracji Cmentarzy Komunalnych w Jarosławiu* – należy przez to rozumieć siedzibę zarządcy cmentarzy przy ul. Szczytniańskiej 94B w Jarosławiu,
 - *pracach kamieniarskich* – rozumie się przez to montaż nowego nagrobka, wymianę nagrobka, wymianę lub uzupełnienie elementów nagrobka, renowację nagrobka, liternictwo lub zagospodarowanie otoczenia grobu.
3. Celem instrukcji jest udostępnienie potencjalnym wykonawcom i dysponentom grobów informacji o wymaganiach, jakie należy spełnić w celu wykonania prac, o których mowa w pkt. 1 jak również zasad sprawowania nadzoru przez Zarządcę nad tymi pracami.

Obowiązki Wykonawcy

4. Wykonawca jest zobowiązany:
- Złożyć u Zarządcy oświadczenia wykonawcy usług remontowo – budowlanych na Cmentarzu Komunalnym w Jarosławiu dotyczące znajomości Regulaminu i Instrukcji oraz odpowiedzialności za wyrządzone szkody według **Załącznika nr 1** do niniejszej Instrukcji,
 - prowadzić prace w sposób wykluczający naruszenie powagi spokoju cmentarza, przy zachowaniu szczególnego szacunku dla grobów, zwłok i szczątków ludzkich,
 - dopilnować, aby pracownicy byli ubrani w odzież roboczą,
 - zgłosić administratorowi cmentarza przystąpienie do prac i ich zakończenie,
 - respektować wszelkie uwagi i zalecenia wydawane przez zarządcę w trakcie wykonywania prac, dotyczące Regulaminu i niniejszej Instrukcji,
 - zachować czystość i porządek na terenie wykonywanych prac,
 - przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bhp i sanitarnych,
 - po zakończeniu prac uporządkować miejsce wykonywania prac i jego najbliższe otoczenie.
5. Zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, maszynami, sprzętem i materiałami budowlanymi. Materiały sypkie należy składować wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych (plandekach). Przygotowanie zaprawy murarskiej może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach.



6. Zabrania się wylewania na terenie Cmentarzy, w szczególności do studzienek kanalizacyjnych niewykorzystanej zaprawy murarskiej oraz wody użytej do mycia narzędzi.
7. Za prawidłowe prowadzenie prac i jakość użytych materiałów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Wykonawcy, którzy nie będą przestrzegać niniejszej Instrukcji i Regulaminu Cmentarza są zobowiązani do pokrycia wszelkich wynikających stąd szkód, a ponadto mogą nie zostać dopuszczeni w przyszłości do wykonywania czynności na Cmentarzach Komunalnych w Jarosławiu.

Zasady prowadzenia prac

9. Kopanie i murowanie grobów oraz prace kamieniarskie przerywa się, gdy mogłyby zakłócić spokój przebiegającej w pobliżu ceremonii pogrzebowej.
10. Kopanie i murowanie grobów oraz wykonywanie prac kamieniarskich odbywa się w dniach pracy cmentarza w godzinach określonych w Regulaminie.
11. Groby murowane wykonywane są w zależności od potrzeb i warunków terenowych jako groby: jedno – lub wielopoziomowe (jeśli warunki wodne na to pozwalają). Przez grób tradycyjny rozumie się grób przeznaczony do pochowania zwłok w trumnie.
12. W kwaterach, w których nieopłacone groby zostały ponownie użyte do pochowania, odstęp między grobami określa aktualny stan zagospodarowania kwatery.
13. W grobach murowanych dno grobu może być ziemne lub umocnione. Dno umocnione powinno mieć spadek jednokierunkowy, w najniższym miejscu należy przewidzieć odpływ łączący się z ziemią.
14. Grób przygotowany do bieżącego pogrzebu powinien być przykryty blatem.
15. Przygotowanie wykopu pod grób ziemny lub murowany może odbywać się ręcznie lub może być użyty lekki sprzęt mechaniczny.
16. Ziemię z wykopu albo wydobytą z grobu przy dochowaniu można czasowo składować przy grobie wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych.
17. Nadmiar ziemi pochodzący z kopania grobów musi być wywieziony przez Wykonawcę poza teren cmentarza bądź w miejsce na cmentarzu wskazane przez Zarządcę Cmentarza.
18. Zabrania się wykonywania jakichkolwiek wykopów w pobliżu drzew i krzewów. Dopuszczalną odległość krawędzi wykopu od roślin każdorazowo określa Zarządca Cmentarza.

19. Wymiary nagrobka nie mogą przekraczać zewnętrznych wymiarów grobu. Przez nagrobek rozumie się trwałą wystrój grobu w formie pomnika, głazu, ramy lub innej małej formy architektonicznej.
20. Zleceniodawcą prac kamieniarskich może być osoba uprawniona do decydowania o wystroju grobu z tytułu posiadanego przez nią prawa do dysponowania tym grobem lub rezerwą miejsca pod grób ziemny lub grób murowany.
21. Projekty prac kamieniarskich i budowy grobów murowanych mogą być składane przez Zleceniodawcę lub przez upoważniony przez Zleceniodawcę podmiot gospodarczy w siedzibie Administracji Cmentarzy Komunalnych w Jarosławiu w godzinach pracy administracji od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ (Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na budowę grobu murowanego/grobowca – stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Instrukcji).
22. Administrator cmentarzy będzie wydawał zgodę na prowadzenie wszelkich prac remontowo – budowlanych oraz prowadził nadzór nad tymi pracami.
23. Wnioski na prace budowlano – kamieniarskie przyjmowane są wyłącznie na formularzach stosowanych na Cmentarzach Komunalnych w Jarosławiu dostępnych u zarządcy oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu Sp. z o.o.
24. Projekty powinny być kompletne, sporządzone w sposób staranny i czytelny.
25. W przypadku stwierdzenia niezgodności złożonego projektu prac budowlano – kamieniarskich z zapisami w księgach cmentarnych lub ze stanem faktycznym w terenie Zleceniodawca lub Wykonawca jest zawiadamiany o potrzebie odpowiedniej zmiany lub uzupełnienia projektu.
26. Wszystkie prace budowlane i kamieniarskie oraz usługi pogrzebowe związane z pochówkiem zmarłych muszą być przeprowadzone zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r., w szczególności w zakresie zachowania odpowiedniej odległości pomiędzy grobami i wymiarów tych grobów, co jest bardzo istotne dla zachowania wymogów sanitarnych na Cmentarzach Komunalnych.

PREZES ZARZĄDU

mgr Franciszek Gołąb